

Комитет по образованию и делам молодёжи
Администрации Алтайского района Алтайского края

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«АЛТАЙСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 2»
ИМЕНИ ПОЧЕТНОГО ГРАЖДАНИНА АЛТАЙСКОГО КРАЯ И. А. ЯРКИНА
(МБОУ «Алтайская СОШ № 2»)

ПРИКАЗ

30 августа 2022 г.

№ 191/ОД

с. Алтайское Алтайского района Алтайского края

Об организации питьевого режима
учащихся в 2022-2023 учебном году

В соответствии с СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать питьевой режим в МБОУ «Алтайская СОШ № 2» в следующих формах – стационарные питьевые фонтанчики, упакованная питьевая вода или кипяченая питьевая вода.
2. Обслуживать ежедневно чашу фонтанчиков с применением моющих и дезинфицирующих средств. Отв. заведующая хозяйством Акимова Г. В.
3. Обеспечить свободный доступ учащихся к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в МБОУ «Алтайская СОШ № 2». Отв. заведующая хозяйством Акимова Г. В.
4. Обеспечить достаточным количеством чистой посуды (одноразовыми стаканчиками) при организации питьевого режима с использованием бутилированной воды, кипяченой воды из расчета количества обслуживаемых (списочного состава), изготовленной из материалов, предназначенных для контакта с пищевой продукцией, а также отдельных промаркированных подносов для чистой и использованной посуды, контейнеров - для сбора использованной посуды одноразового применения. Отв. заведующая хозяйством Акимова Г. В.
5. Соблюдать следующие требования при организации питьевого режима с использованием кипяченой питьевой воды:
 - кипятить воду нужно не менее 5 минут;
 - до раздачи детям кипяченая вода должна быть охлаждена до комнатной температуры непосредственно в емкости, где она кипятилась; смену воды в емкости для ее раздачи необходимо проводить не реже, чем через 3 часа;
 - перед сменой кипяченой воды емкость должна полностью освобождаться от остатков воды, промываться в соответствии с инструкцией по правилам мытья кухонной посуды, ополаскиваться;
 - время смены кипяченой воды должно отмечаться в графике, ведение которого осуществляется в произвольной форме.
Отв. зам. директора по ДО Федоненко Л. В.
6. Обеспечить каждого ребенка дополнительно бутилированной питьевой (негазированной) водой промышленного производства при проведении массовых

мероприятий длительностью более 2 часов, не менее 1,5 литра на одного ребенка.
Отв. заведующая хозяйством Акимова Г. В.

7. Бутилированная вода, поставляемая в МБОУ «Алтайская СОШ № 2» должна иметь документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность. Отв. Макаров В. В., отв. за комплексную безопасность.
8. Издать распоряжение в соответствии с настоящим приказом всем филиалам. Ответственные: руководитель Куяганской СОШ – филиала МБОУ «Алтайская СОШ № 2» Нестерова Т. В., руководитель Куячинской СОШ – филиала МБОУ «Алтайская СОШ № 2» Огнёв Д. П., руководитель Тоуракской НОШ – филиала МБОУ «Алтайская СОШ № 2» Нуждина П. В., зам. директора по ДО Федоненко Л. В.
9. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы



Т.В.Бауэр

Мотылина Елена Николаевна,
8(38537)20056

В дело № 04-01 за 2021 г.
Секретарь Е.Н. Мотылина
30.08.2021